



Wir erwecken Immobilien zu neuem Leben.

Um urbane Lebensräume zu schaffen, in denen wir gerne verweilen, haben wir uns der Entwicklung und Wertsteigerung von Immobilien verschrieben. Die INTOWN Gruppe ist ein Zusammenschluss mehrerer Unternehmen mit Sitz in Berlin mit derzeit etwa 130 Mitarbeitern. Seit mehr als zehn Jahren investieren wir deutschlandweit in Objekte mit Sanierungsstau und entwickeln sie mit innovativen Konzepten zu werthaltigen Objekten. Im Fokus stehen dabei moderne und ganzheitliche ausgerichtete Nutzungskonzepte, die sich den stetig ändernden gesellschaftlichen Anforderungen anpassen können. Nach der Revitalisierung werden die Immobilien langfristig im eigenen Bestand gehalten und nachhaltig bewirtschaftet. Zu unseren Bestandsobjekten gehören Gewerbe- und Wohnimmobilien, Hotels sowie Shoppingcenter. Unsere Grundlage ist das Wissen, das Können und das Engagement unserer Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter.

Zur Verstärkung unseres Teams in **Berlin** mit zunächst Projekteinsatz in **Hannover** suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen:

Projektmanager (m/w), Real Estate

Ihre Aufgaben:

- › Zusammenführung und Führung aller Projektbeteiligten
- › Erstellung wirtschaftlicher Analysen und Bewertungen
- › Übernahme der Verantwortung für Projekte
- › Beteiligung bei der Planung und Ausschreibung
- › Erstellung von Projektkalkulationen
- › Steuerung von Bauprojekten durch alle Projektphasen im Hinblick auf die Erreichung der Kosten-, Termin- und Qualitätsziele
- › Koordination der fachlichen Beteiligten
- › Sicherstellung des Berichtswesens, der Projektdokumentation und Erstellung von Abrechnungen
- › Steuerungs- und Kontrollfunktion der Vermietungsaktivitäten

Ihr Profil:

- › Erfolgreich abgeschlossenes Studium der Immobilienwirtschaft und/oder Facility Management
- › Mehrjährige einschlägige Berufserfahrung sowie belegbare Erfolge in der eigenverantwortlichen Projektentwicklung, -steuerung von Projekten
- › Gute Kenntnisse der Entwicklung und Revitalisierung von Gewerbeflächen
- › Erfahrungen mit Fachmarktzentrum-Projekten
- › Sicherheit in der Beurteilung von Planungskonzepten und –alternativen sowie im technischen Rechnen
- › Gute Kenntnisse des deutschen Baugewerbes, relevanter Gesetzgebungen und Baubestimmungen
- › Wirtschaftliche sowie zielorientierte Denk- und Handlungsweise sowie Organisationsvermögen und klare, strukturierte Arbeitsweise
- › Abschlussstärke und Mediationsfähigkeit
- › Verhandlungsgeschick
- › Gute Englischkenntnisse

Unser Angebot:

- › Ein Arbeitsplatz in einem offenen, angenehmen Arbeitsumfeld in einem jungen, motivierten Team
- › Eine internationale Unternehmenskultur, die Freiräume für innovative Ideen und hohe Eigenverantwortung bietet
- › Gestalten Sie Ihren Arbeitsplatz selber mit und hinterlassen Sie Ihren Fingerabdruck
- › In der zentralen Mitte Berlins gelegenes Büro
- › Kostenlose Softdrinks, Kaffeevollautomaten und jede Woche frisches Obst
- › Gute Infrastruktur – öffentlicher Nahverkehr, nahe gelegenen Einkaufsmöglichkeiten

Sie fühlen sich angesprochen und wollen sich in einem multikulturellen Umfeld engagieren?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung mit gewünschtem Standort, Gehaltsvorstellung und frühestmöglichem Eintrittstermin per E-Mail: karriere@intown.eu.

Sie haben Fragen? Ihre Ansprechpartnerin der Personalabteilung, Frau Zoska freut sich auf Ihren Anruf.

INTOWN Property Management GmbH

Möckernstraße 139-141 | 10963 Berlin | F +49 30 220 5643 34 | karriere@intown.eu | www.intown-invest.de